REPUBLICA MOLDOVA

PREȘEDINTELE RAIONULUI TELENEȘTI

MD-5801, or.Teleneşti, str.31 August, 9 tel: (258)2-20-58, 2-26-50, fax: 2-24-50
www.telenesti.md, consiliul@telenesti.md, posta@telenesti.md

DISPOZIȚIE nr. 18

din 17 februarie 2020

Cu privire la instituirea grupului de lucru intersectorial pentru examinarea sesizării remise de către Cancelaria de Stat

Examinând solicitarea Cancelariei de Stat nr. 24-07-1072 din 11.02.2020 cu referire la cazul de violență împotriva copilului sesizat de către Domnul Pavel Băgu inclusiv prin prisma evaluării calității procesului educațional în cadrul Gimnaziului „Anton Moraru" din s. Pistruieni, în temeiul art.53, alin. 1 lit. „b"-„d" și art. 54 al. (1) al Legii nr.436/2006 privind administrația publică locală, emit

DISPOZIȚIA:

1.Se instituie grupului de lucru intersectorial pentru examinarea sesizării remise de către Cancelaria de Stat, nr. 24-07-1072 din 11.02.2020 (în continuare, grup de lucru), după cum urmează:

1.1. Alexandru Tăburceanu – Vicepreședintele raionului, **Președintele grupului de lucru**;

1.2. Maria Vleju - șef adjunct al Direcției Generale Educație, **Secretarul grupului de lucru**;

Membrii grupului de lucru:

1.3. Alina Pascaru - șef al Direcției Generale Educație;

1.4. Angela Sîrbu - șef al Direcției Asistență Socială și Protecția Drepturilor Copilului;

1.5. Nina Antonevici - șef al IMSP Centrul de Sănătate Brînzenii Noi;

1.6. Elena Nastas - șef al Serviciului Psiho-Pedagogic;

1.7. Lilia Calugher – procuror în cadrul Procuraturii raionului Telenești

1.8. Virginia Druguș - Președinte Consiliului Raional al Federației Sindicatului Educației și Științei;

1.9. Ruslan Bordon – ofițer superior al Biroului Siguranță Copii din cadrul IP Telenești;

1.10. Adela Bologan – Specialist principal în serviciul Management al resurselor umane ;

Pentru asigurarea activității eficiente de organizare a manifestațiilor susnumite, în cadrul comitetului organizatoric pot fi cooptate și alte persoane interesate fără a fi emisă o nouă dispoziție în acest sens.

2. Grupul de lucru:

2.1. Va activa în conformitate cu prevederile actelor normative în vigoare,

2.2. Va sistematiza și investiga cazurile sesizate de petiționar, conform atribuțiilor și domeniului de competență;

2.3. Urmare a examinării și măsurilor întreprinse, va transmite răspuns către Cancelaria de Stat, în termeni optimi;

2.4. După caz, va înainta propuneri pentru prevenirea/ înlăturarea neajunsurilor depistate în procesul de exercitare a atribuțiilor de funcție în cazul personalului vizat.

3. Îndeplinirea prezentei dispoziții se pune în seama d-lui Alexandru Tăburceanu - Vicepreședintelui raionului.

4. Controlul asupra executării prevederilor dispoziției date mi-l asum.

Președintele raionului **Mariana OMBUN**

Ex. S. Lazăr