



REPUBLICA MOLDOVA  
CONSILIUL RAIONAL TELENESŢI

MD-5801, or. TelenesŢi, str.31 August, 9 tel: (258)2-20-58, 2-26-50, fax: 2-24-50  
[www.telenesti.md](http://www.telenesti.md), [consiliul@telenesti.md](mailto:consiliul@telenesti.md),

**DECIZIE nr. 4/12**

din 27 octombrie 2022

**Privitor la modificarea deciziei nr. 2/3 din 17.04. 2015 „Cu privire la aprobarea Regulamentului de activitate al Serviciului raional de asistență psihopedagogică (în redacție nouă)”**

În scopul asigurării incluziunii sociale și ghidării în carieră a copii și tineri cu cerințe educaționale speciale, ținând cont de prevederile Acordului de parteneriat cu privire la crearea și dezvoltarea Serviciului de consiliere și ghidare în carieră pentru copii și tineri cu cerințe educaționale speciale "Șanse egale" în cadrul Proiectului A.O., „Concordia” finanțat de Uniunea Europeană, aprobat prin decizia Consiliului raional nr. 4/11 din 27 octombrie 2022, în conformitate cu art. 129 alin. (2) din Codul Educației nr. 152/2014, art. art. 10, 24 al Legii nr. 338/1994 cu privire la drepturile copilului, art. art. 15 al. (1), 27, 29 Legea nr. 60 din 30/2012 privind incluziunea socială a persoanelor cu dezabilități, pct.. 5 și 6 din Hotărârea Guvernului nr. 732/2013 cu privire la Centrul Republican de Asistență Psihopedagogică și Serviciul raional/municipal de asistență psihopedagogică, precum și art. 62-64 al Legii nr. 100/2017 cu privire la actele normative, având avizul pozitiv al comisiei consultative pe probleme sociale, în temeiul art. art. 43 (1) lit. „q”, „r” și 46 al. (1) al Legii nr. 436/2006, privind Administrația Publică Locală, Consiliul Raional,

**DECIDE:**

1. Se aprobă modificarea Regulamentului de activitate a Serviciului raional de asistență psihopedagogică (în redacție nouă), după cum urmează:

La **Capitolul I**, punctul 3 se completează cu subpunctul **d)** cu următorul cuprins:

**”d) Consiliere și ghidare în carieră (CGC) este un ansamblu de servicii și activități realizate de către personalul educațional, specialiștii SAP în vederea susținerii copilului cu CES în proiectarea propriei cariere”;**

La **Capitolul III**, după Secțiunea 3, se completează cu Secțiunea 3.1 cu următorul text:

**”Secțiunea 3.1**

**Consiliere și ghidare în carieră (CGC)**

41. Serviciul CGC are drept scop identificarea aspirațiilor vocaționale, cât și a dezvoltării potențialului personal al copiilor cu CES, în vederea obținerii calificării necesare și a integrării socio-profesionale în raport cu potențialul individual și cerințele profesionale.

**42. Obiectivele serviciului CGC sunt:**

- a) identificarea aspirațiilor vocaționale și oferirea suportului în dezvoltarea potențialului personal;
- b) stabilirea profilului vocațional și elaborarea recomandărilor privind măsurile de intervenție și serviciile de suport în proiectarea carierei;
- c) asigurarea tranziției copiilor cu CES de la învățământ general la învățământul profesional tehnic prin elaborarea și implementarea Planurilor individuale de tranziție.

43. Serviciul este coordonat de psihopedagogul CGC din cadrul SAP, care este responsabil de activitatea integrală a serviciului.

44. Beneficiarii serviciului sunt copii cu CES cu vârsta cuprinsă între 14-18 ani și absolvenții cu CES a instituțiilor de învățământ gimnazial, referiți la Serviciul CGC în conformitate cu metodologia SAP.

45. Includerea copiilor în serviciul CGC se realizează cu acordul înscris al părinților/reprezentantului legal al copilului.

**46. Serviciul CGC realizează asistență prin:**

- a) aplicarea instrumentelor specifice de evaluare a intereselor, abilităților, valorilor și caracteristicilor de personalitate ale copilului cu CES în vederea demarării activității de consiliere și ghidare în carieră;
- b) elaborarea, în baza rezultatelor evaluării, a profilului vocațional (individual) a copiilor cu CES și corelarea cu profilul ocupațional (profesiograma).
- c) stabilirea măsurilor de intervenție și serviciilor de suport în realizarea orientării vocaționale copiilor cu CES;
- d) oferirea consilierii psihopedagogice copiilor cu CES în cadrul Programului de consiliere și ghidare în carieră, aprobat de DGE Telenеști;
- e) informarea părinților/reprezentanților legali ai copilului cu CES despre rezultatele activității de consiliere și implicarea lor în dezvoltarea competențelor specifice de suport în realizarea traseului educațional și profesional al copilului cu CES;
- f) colaborarea cu instituțiile educaționale (cadrele didactice, psihologul, CDS), Agenția teritorială pentru ocuparea forței de muncă Telenеști, părinții copiilor cu CES /reprezentanților legali în asigurarea conexiunii dintre sistemul educațional, aspirațiile personale ale copilului cu CES cu oportunitățile mediului socio-economic, din perspectiva proiectării carierei;
- g) stabilirea traseului educațional și facilitarea accesului la studii pentru copiii cu CES/dizabilități în instituțiile de învățământ profesional tehnic, în baza Planului individual de tranziție;
- h) evaluarea de comun acord cu Agenția teritorială pentru ocuparea forței de muncă Telenеști, a capacităților și abilităților absolvenților cu CES de a practica o anumită meserie;
- i) evaluarea psihopedagogică și orientarea școlară/profesională a absolvenților cu CES din învățământul gimnazial și completarea Fișei de evaluare psihopedagogică și orientare școlară/profesională;
- j) oferirea suportului metodologic în completarea Dosarului de acte pentru înscrierea la concursul de admitere a candidatului cu CES la învățământul profesional tehnic;
- k) Monitorizarea procesului de orientare vocațională a copiilor cu CES și realizarea Planului individual de tranziție,.

La secțiunea nr. 4 ordinea de numerotare a punctelor va fi substituită după cum urmează: pct. 41 se substituie cu pct. 47 și respectiv pct. 42 se substituie cu pct. 48.

La capitolul IV ordinea de numerotare a punctelor va fi substituită după cum urmează: pct. 43 se substituie cu pct. 49 și respectiv pct. 44 se substituie cu pct. 50.

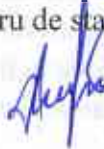
2. Executarea prezentei Decizii se pune în seama Șefului Direcției Generale Educație.

3. Controlul asupra executării prezentei decizii urmează a fi exercitat de Vice - președintele raionului pentru probleme sociale.

4. Prezenta decizie urmează a fi adusă la cunoștința titularilor funcțiilor vizate, se publică pe site-ul [www.telenesti.md](http://www.telenesti.md), inclusiv în buletinul informativ "Monitorul de Telenеști" și intră în vigoare la data includerii în Registrul de stat al actelor locale.

Președintele ședinței

Secretarul Consiliului Raional

  
  
Grigore MUNTEANU  
  
Sergiu LAZAR