



# REPUBLICA MOLDOVA

## PREȘEDINTELE RAIONULUI TELENEȘTI

MD-5801, or.Telenești, str.31 August, 9 tel: (258)2-20-58, 2-26-50, fax: 2-24-50

[www.telenesti.md](http://www.telenesti.md), [consiliul@telenesti.md](mailto:consiliul@telenesti.md), [consiliul.raional-telenesti@apl.gov.md](mailto:consiliul.raional-telenesti@apl.gov.md)

### **DISPOZIȚIE nr. 107**

din 20.07.2023

### **Cu privire la crearea grupului de lucru pentru realizarea procedurii de achiziție publică la implementarea proiectul „Îmbunătățirea eficienței energetice la clădirea Policlinicii (Centru de Sănătate) din orașul Telenești”**

În scopul bunei desfășurări a procesului de achiziții publice la implementarea proiectul „Îmbunătățirea eficienței energetice la clădirea Policlinicii (Centru de Sănătate) din orașul Telenești”, în conformitate cu art. 13, 14 din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice; prevederilor Hotărârii Guvernului nr.10/2021 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la activitatea grupului de lucru în domeniul achizițiilor publice, art. 54 al. (1) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, emit

#### **Dispoziția:**

1. Se crează grupul de lucru pentru realizarea procedurii de achiziție publică la implementarea proiectul „Îmbunătățirea eficienței energetice la clădirea Policlinicii (Centru de Sănătate) din orașul Telenești”, în următoarea componență:

1.1. Mariana OMBUN – Președintele grupului de lucru, Președintele raionului Telenești. Responsabil de deschiderea licitației, asigurarea obiectivității și transparenței procedurilor de achiziții publice.

1.2. Zară Viorica – Secretarul grupului de lucru, Specialist principal în Achiziții Publice. Întocmește și înaintează spre publicare anunțul de inițiere a concursului privind achizițiile preconizate de autoritatea contractantă. Pregătește invitația de participare la procedurile de achiziții, elaborează documentele de licitație și alte documente de atragere a ofertelor. Recepționează ofertele prezentate de operatorii economici și înregistrarea acestora, cât și înștiințarea tuturor operatorilor despre rezultatele procedurii.

#### **Membrii grupului de lucru:**

1.3. Ciobanu Vladimir – Șef interimar Secția Construcții, Arhitectură, Gospodărie Comunală și Drumuri. Examinează, evaluează, compară ofertele operatorilor economici prezentate la procedura de achiziție publică.



1.4. Bulat Vasilii – Specialist principal în probleme juridice (prin cumul). Verifică contractele de achiziții cu operatorii economici câștigători în strictă conformitate cu cerințele stipulate în documentele de licitație și alte documente. Întocmește documentele necesare pentru sancționarea operatorului economic în cazul ne îndeplinirii clauzelor contractuale.

1.5. Darii Ludmila - Șefa Direcția Finanțe - Evaluează situația financiară a ofertanților, examinează, evaluează, compară ofertele operatorilor economici prezentate la procedura de achiziție publică.

Membri supleanți:

1.6. Taburceanu Alexandru – Vicepreședintele raionului;

1.7. Podolean Ana – specialist principal, secția Administrație Publică.

2. Grupul de lucru creat își va desfășura activitatea în conformitate cu prevederile Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice și Hotărârii Guvernului nr.10/2021 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la activitatea grupului de lucru în domeniul achizițiilor publice.

3. Controlul asupra îndeplinirii prezentei Dispoziții mi-l asum.

4. Prezenta dispoziție urmează a fi adusă la cunoștința titularilor funcțiilor vizate și intră în vigoare la data includerii în Registrul de stat al actelor locale.

**Președintele raionului**



**Mariana OMBUN**