



REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL_RAIONAL TELENESȚI

MD-5801, or. Telenesți, str.31 August, 9 tel: (258)2-20-58, 2-26-50, fax: 2-24-50
www.telenesti.md, consiliul.raional-telenesti@apl.gov.md, consiliul@telenesti.md

DECIZIE nr. 1/14

din 31 ianuarie 2024

Cu privire la vacanța funcției publice de șef Direcție Agricultură și Alimentație

În temeiul art.43 alin (2), art.46 alin (1) al Legii nr.436/2006 privind administrația publică locală, în conformitate cu prevederilor art. 95 alin. (3), art. 118, art. 125, alin. (1), art. 137, alin (1) și (2), art.139 alin. (1), din Codul administrativ nr. 116/2018, art.28 alin (1) lit. a), al Legii nr.158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public, pct.nr.48 și 49 a Regulamentului privind ocuparea funcției vacante prin concurs aprobat prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr.201/2009 privind punerea în aplicare a prevederilor Legii nr.158/2008, Consiliul raional,

DECIDE:

1. Se anunță concurs pentru ocuparea funcției publice vacante de șef Direcție Agricultură și Alimentație, conform prevederilor Hotărâri de Guvern nr.201/2009 privind punerea în aplicare a prevederilor Legii nr.158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public.
2. Se aprobă anunțul cu privire la condițiile de desfășurare a concursului pentru ocuparea funcției publice vacante de șef Direcție Agricultură și Alimentație, conform anexa nr. 1, cu publicarea pe portalul guvernamental Cariere.gov.md și pe pagina Web a Consiliului raional.
3. Executarea prevederilor prezentei decizii se pune în seama specialistului principal în probleme resurse umane, conform competențelor de serviciu.
4. Controlul asupra executării deciziei date va fi exercitat de Președintele raionului, Președintele comisiei de concurs pentru ocuparea funcțiilor publice de conducere din subordinea Consiliului raional.
5. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii în Registrul de stat al actelor locale și poate fi contestată cu cerere prealabilă la autoritatea publică emitentă în termen de 30 zile de la comunicare/notificare.

Președintele ședinței

Vasile GUZUN

Secretarul Consiliului raional

Vasilii BULAT



Consiliul raional Telenesti, str. 31 August 9
anunță concurs
pentru ocuparea funcției publice vacante de
- șef Direcția agricultură și alimentație Telenesti

Scopul general al funcției: Promovarea și implementarea în teritoriu a politicii agrare promovate de Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare și de către organele administrației publice locale..

Atribuțiile de bază:

1. Asigurarea rapoartelor analitice lunare trimestriale și anuale de sinteză și previzionare a situației social – economice a sectorului agroalimentar al raionului;
2. Supravegherea respectării normelor juridico - administrative, tehnologice și ecologice asupra proceselor de producere, prelucrarea, stocare, depozitare, transportare și comercializare a produselor agricole;
3. Monitorizarea stării social-economice și ecologice a agenților economici din sectorul agroalimentar, indiferent de forma de proprietate și organizatorico-juridică;
4. Acordarea asistenței informaționale, metodologice și tehnologice tuturor producătorilor producției agricole, inclusiv și proprietarilor individuali;
5. Implementarea procedurilor de dezvoltare profesională a funcționarilor publici din cadrul Direcției subordonate.

Condițiile de participare la concurs:

- a) deține cetățenia Republicii Moldova;
- b) posedă limba română și limbile oficiale de comunicare interetnică vorbite în teritoriul respectiv în limitele stabilite de lege;
- c) are capacitate deplină de exercițiu;
- d) nu a împlinit vârsta de 63 de ani;
- e) este aptă, din punct de vedere al stării sănătății, pentru exercitarea funcției publice, conform certificatului medical eliberat de instituția medicală abilitată, dacă pentru funcția respectivă sînt stabilite cerințe speciale de sănătate;
- f) are studiile necesare prevăzute pentru funcția publică respectivă;
- g) în ultimii 5 ani nu a fost destituită dintr-o funcție publică conform art. 64 alin. (1) lit. a), b) și f) sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare;
- h) nu are antecedente penale nestinse pentru infracțiuni săvârșite cu intenție;
- i) nu este privată de dreptul de a ocupa anumite funcții sau de a exercita o anumită activitate, ca pedeapsă de bază sau complementară, ca urmare a sentinței judecătorești definitive prin care s-a dispus această interdicție.
- j) nu are interdicția de a ocupa o funcție publică sau de demnitate publică, ce derivă dintr-un act de constatare al Autorității Naționale de Integritate.

Cerințe specifice:

Studii: studii superioare, de licență sau echivalente, în domeniul agriculturii.

Experiența profesională: 3 ani de experiență profesională în domeniu, abilitați de utilizare a calculatorului.

Cunoștințe:

- cunoașterea legislației în domeniu;
- cunoașterea modului de funcționare a autorităților publice;
- cunoașterea managementului administrației publice;
- cunoștințe de operare la calculator: Internet, Word.
- Cunoașterea cel puțin a unei limbi de circulație internațională la nivel avansat/citit/scrise/vorbit (B2).

Abilități: lucru cu informația, planificare, organizare, analiză și sinteză, elaborare a documentelor, instruire, motivare, mobilizare, soluționare de probleme, comunicare eficientă, management.

Atitudini/ Comportamente: respect față de oameni, incoruptibilitate, spirit de inițiativă, diplomatie, creativitate, flexibilitate, disciplină, punctualitate, responsabilitate, tendință spre dezvoltarea profesională.

Persoanele interesate pot depune personal/prin poștă/prin e-mail Dosarul de concurs care deține următoarele acte de participare:

- a) Formularul de participare;
- b) copia buletinului de identitate;
- c) copiile diplomelor de studii universitare și postuniversitare;
- d) certificatele de absolvire a cursurilor de perfecționare profesională și/sau de specializare;
- e) documente ce atestă experiența profesională (copia carnetului de muncă, certificate privind activitatea profesională desfășurată după data de 1 ianuarie 2019 sau alte documente confirmative);
- f) certificatul medical;
- g) curriculum vitae;
- h) cazierul judiciar

Data limită până la care poate fi depus Dosarul de concurs 20.02.2024.

telefon – 0258 2 20 50

e-mail – consiliul@telenesti.md, adresa poștală – or. Telenеști, str. 31 august 9.

Persoana de contact – specialist principal în probleme resurse umane (prin cumulare) Podolean Ana

Bibliografia concursului

- Constituția Republicii Moldova
- Acte legislative generale
- Constituția Republicii Moldova;
- Legea nr.436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală.
- Legea nr.158 –XVI din 4 iulie 2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public
- Legea nr. 25-XVI din 22 februarie 2008 privind Codul de conduită a funcționarului public
- COD Nr.116 din 19-07-2018 Codul administrativ al Republicii Moldova;
- Legea nr.312/2013 privind grupurile de producători agricoli și asociațiile acestora.
- Legea nr.71 din 31.03.2023 cu privire la subvenționarea în agricultură și mediul rural
- Legea nr. 728/1996 cu privire la pomicultură
- Legea nr. 228/2010 cu privire la protecția plantelor și la carantina
- Ordinul nr.3 din 02.01.2024 cu privire la lansarea apelului de depunere a cererilor de solicitare pentru acordarea granturilor în cadrul proiectului de investiții pentru guvernare, creștere și reziliență în agricultură (AGGRI)

Notă:

- Copiile documentelor prezentate pot fi autentificate de notar sau se prezintă împreună cu documentele originale pentru a verifica veridicitatea lor în situația în care dosarul de concurs se depune prin poștă sau e-mail, această prevedere se aplică la data desfășurării probei scrise a concursului, sub sancțiunea respingerii dosarului de concurs.

- Cazierul judiciar poate fi înlocuit cu declarația pe propria răspundere. în acest caz candidatul are obligația să completează dosarul de concurs cu originalul documentului în termen de maximum 10 zile calendaristice de la data la care a fost declarat învingător, sub sancțiunea neemiterii actului administrative de numire.

- Formularul de participare poate fi descărcat din HOTĂRÂRE Nr. 201 din 11-03-2009 privind punerea în aplicare a prevederilor Legii nr.158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public